

№ 55-О от 28.05.2025 г.

Заведующая МДОУ

Детский сад

«Сказка»

В. Кузнецова



План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников в МДОУ Силикатненский детский сад «Сказка» на 2026 год

| № п/п | Мероприятие                                                                                                                   | Срок          | Ответственный             | Результат                                                            |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| 1.    | Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки                    | май 2025      | Заведующая Кузнецова Т.В. | Приказ № 55-О от 28.05.2025 г.                                       |
| 2.    | Проведение педагогического совета по вопросу снижения документационной нагрузки педагогических работников                     | август 2025г. | Заведующий Кузнецова Т.В. | Протокол Педагогического совета № 1 от 29.08.2025 г.                 |
| 3.    | Проведение анализа локальных актов образовательной организации на соответствие требований в части бюрократической нагрузки    | июнь 2025     | Заведующий Кузнецова Т.В. | Проведен анализ локальных актов 06.2025                              |
| 4.    | Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части бюрократической нагрузки | сентябрь 2025 | Заведующий Кузнецова Т.В. | Обновленные локальные нормативные акты                               |
| 5.    | Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствии с требованиями бюрократической нагрузки            | сентябрь 2025 | Заведующий Кузнецова Т.В. | Обновленные должностные инструкции                                   |
| 6.    | Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением            | постоянно     | Заведующий Кузнецова Т.В. | Отсутствие у педагогов незапланированных поручений и обязанностей, а |

|     | педагогических задач                                                                                 |                       |                           |                                                       | также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| 7.  | Внедрение информационных технологий в документооборот для обеспечения автоматизации делопроизводства | постоянно             | Заведующий Кузнецова Т.В. | Внедрение информационных технологий в документооборот |                                                                                |
| 8.  | Замещение документов на бумажном носителе на электронную форму                                       | По мере необходимости | Заведующий Кузнецова Т.В. | Наличие документов в электронной форме                |                                                                                |
| 9.  | Исключение дублирования документов на бумажном носителе на электронную форму                         | По мере необходимости | Заведующий Кузнецова Т.В. | Наличие документов в электронной форме                |                                                                                |
| 10. | Правовое просвещение работников МДОУ Новослободской детский сад «Светлячок»                          | постоянно             | Заведующий Кузнецова Т.В. | Своевременное получение информации работниками        |                                                                                |